



председатель ПК МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка»
Ковшова Л.М.



заведующий МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка»
Мосунова Н.А.
Приказ № 4140Т от 01.09.2023г.

Положение об оплате труда работников МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда определяет порядок оплаты труда работников МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка» (далее – Положение), разработано в соответствии с Положением о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города-курорта Пятигорска, утвержденным постановлением администрации города Пятигорска от 18.10.2016 г. № 4113 и Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников муниципальных и муниципальных учреждений на 2021 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 29 декабря 2020 г., протокол № 13.

Система оплаты труда работников МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка», включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, доплат и надбавок компенсационного характера (в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных), доплат и надбавок стимулирующего характера и систему премирования, устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка», принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

1.1. Основные виды деятельности по ОКВЭД:

85.11 Образование дошкольное

Иные виды деятельности по ОКВЭД:

88.91 Предоставление услуг по дневному уходу за детьми

85.41 Образование дополнительное детей и взрослых

2. Заработная плата работников МБДОУ детский сад № 37 «Аленушка» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Размеры должностных окладов и ставок заработной платы работников муниципальных учреждений устанавливаются согласно настоящему Положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

3. Минимальные должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников МБДОУ № 37 «Аленушка» устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых должностей к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание учреждения утверждается заведующим. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы устанавливаются заведующим учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с Положением об оплате труда

работников МБДОУ № 37 «Аленушка», согласованным с профсоюзной организацией ДОУ.

5. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и

выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по решению соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам согласно разделу 4 Положения об оплате труда работникам МБДОУ № 37 «Аленушка».

8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы приведен в разделе 5 Положения об оплате труда работникам МБДОУ № 37 «Аленушка».

9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам приведен в разделе 7 Положения об оплате труда работникам МБДОУ № 37 «Аленушка».

10. Система оплаты труда работников МБДОУ № 37 «Аленушка» устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами, Положением об оплате труда работников детского сада № 37 «Аленушка».

11. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

12. Фонд оплаты труда формируется учреждением на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Ставропольского края, размеров субсидий, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств и используемых учреждением с учетом исполнением им целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящих доход деятельности.

13. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положением об оказании материальной помощи работникам ДОУ.

14. В случае изменения условий и размеров оплаты труда работников, в том числе при переходе на новые системы оплаты труда, при установлении или изменении размеров должностных окладов, размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера, соответствующие изменения вносятся в трудовые договоры путем заключения дополнительных соглашений к ним.

15. Индексация заработной платы работников муниципальных учреждений производится в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Ставропольского края.

1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1 Должностные оклады руководителей муниципальных образовательных учреждений всех типов устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заведующий	23 632	22 133	20 766	19 533

2.2. Должностные оклады заместителя руководителя ДООУ в зависимости от группы по оплате труда.

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе	21 269	19 922	18 690	16 778

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель заведующего (по административно-хозяйственной работе и по финансово-экономическим вопросам)	21 269	19 922	18 690	16 778

Примечание:

Вновь назначенным на должность заместителя руководителя (директора, заведующего, начальника) и не прошедших соответствие занимаемой должности устанавливается должностной оклад на 30% ниже должностного оклада руководителя.

П/п	Среднегодовое количество обучающихся (человек) образовательной организации	Предельная кратность
1	До 250 включительно	До 2,5
2	От 250 до 500 включительно	До 3,0
3	От 500 до 1000	До 3,5
4	От 1000 до 2000	До 4,0

2.2.1. Размер установленной предельной кратности является обязательным для включения в трудовой договор.

Соотношение среднемесячной заработной платы для заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников этих организаций (без учета заработной платы руководителя бюджетной или организации, его заместителей), формируемой за

счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за предыдущий календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы заместителей руководителя соответствующего муниципального учреждения на среднемесячную заработную плату работников этого муниципального учреждения (без учета заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей). Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При определении предельной кратности к величине средней заработной платы работников муниципального учреждения учитываются выплаты по основной должности заместителей руководителя. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера, выплаты, связанные с дополнительной педагогической деятельностью, а также выплаты, связанные с совмещением должностей. Заработная плата за работу по совместительству с занятием штатной должности в расчете предельной кратности не учитывается.

В случае превышения предельной кратности средней заработной платы заместителей руководителей сумма стимулирующих выплат уменьшается на размер превышения.

2.2.2. Ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п./п.	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.		Помощник воспитатель	6061

2.2.3 .Ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы «Должности педагогических работников» <*>:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Повышающие коэффициенты	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3		4
1.	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель;		8312
2.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, Тренер-преподаватель		8812
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования		9374

4.	4 квалификационный уровень	старший воспитатель, учитель-логопед, тьютор, учитель-дефектолог		10531

В размеры ставок заработной платы педагогических работников учреждений включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями.

2.2.4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих. Размеры должностных окладов работников по должностям профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих»:

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
<i>1 квалификационный уровень</i>	
Делопроизводитель	6061
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
<i>1 квалификационный уровень</i>	
Специалист по организации питания	6 656
<i>2 квалификационный уровень</i>	
Заведующий хозяйством	6 791
<i>3 квалификационный уровень</i>	
Шеф-повар	6 989
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
<i>1 квалификационный уровень</i>	
Контрактный управляющий	8 654

2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

Минимальные размеры окладов рабочих Учреждения устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

Дворник, сторож уборщик служебных помещений кухонный рабочий машинист по стирке белья кастелянша кладовщик вахтер	5 115 рублей
электрик 3 разряда повар 3 разряда	5 288 рублей
повар 4 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию 4 разряда, ремонт зданий и сооружений 4 разряда,	6 663 рублей

рабочий по комплексному обслуживанию 5 разряда, ремонту зданий и сооружений 5 разряда, повар 5 разряда электрик 5 разряда	6 746 рублей
рабочий по комплексному обслуживанию 6 разряда, ремонту зданий и сооружений 6 разряда, повар 6 разряда, электрик 6 разряда	7 050 рублей

2.4. Установить долю фонда оплаты труда работников, относимых к основному персоналу, не менее 60% от общего фонда оплаты труда, с учетом выплат за счет средств из внебюджетных источников, включая оплату по договорам ГПХ.

2.5. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

Раздел 3. Перечень должностей работников учреждений образования, относимых к основному персоналу.

№	Группы учреждений образования	Перечень должностей работников
	Дошкольные образовательные учреждения	Заместитель заведующего (по воспитательной и методической работе) Старший воспитатель Воспитатель Старший методист Методист Учитель-логопед (логопед) Учитель-дефектолог Педагог-психолог Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель Тьютор Младший воспитатель Помощник воспитателя Шеф-повар Повар Кухонный рабочий Машинист по стирке белья

Раздел 4. Выплаты компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами г. Пятигорска.

4.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами муниципального бюджетного и автономного учреждения с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Пятигорска содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

4.3. Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется учреждением в зависимости от результатов специальной оценки условий труда и закрепляются в коллективном договоре.

4.4. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4.5. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, нормативно-правовыми актами Ставропольского края, настоящим Положением.

4.6. Работникам ДООУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, минимальный размер повышения оплаты труда составляет 4 процента тарифной ставки (оклада), в том числе: до 12 процентов ставки (оклада) за работу с вредными условиями труда; до 24 процентов ставки (окладов) за работу в опасных условиях труда.

4.8. Доплата за работу в ночное время в размере 35% часовой ставки заработной платы за каждый час работы в период с 22-00 часов до 6-00 часов.

4.9. Оплата за работу в праздничные дни и выходные дни. Работа в праздничные и выходные дни оплачивается не менее чем в двойном размере.

4.10. Оплата за сверхурочную работу.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.11. Помощникам воспитателей за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду – 30 %.

4.12. За работу с детьми, имеющих отклонения в здоровье (группы оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией):

- старшему воспитателю - 20%
- тренеру-преподавателю - 20%
- воспитателю - 20%
- музыкальному руководителю – 5%
- помощнику воспитателя – 15%

4.13. Работникам муниципальных учреждений, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в размере 200%.

4.14. При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ в размере 100%.

Размер должностного оклада (ставки заработной платы) по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или

полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно-отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре.

4.15 Работникам муниципального бюджетного учреждения за выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязанности, могут устанавливаться следующие доплаты:

№п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
	Помощникам воспитателей за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду	30%
	Педагогическим работникам за руководство кружковой работой	20%
	За исполнение обязанностей председателя профсоюзного комитета	25%
	За оформление больничных листов	10%
	За выполнение функций контрактного управляющего	50%
	За выполнение функций специалиста по охране труда и технике безопасности	20%

Компенсационные выплаты за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются с учетом нагрузки и фактического времени работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

5. Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты

5.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;
- б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;
- в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;
- г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждением самостоятельно в пределах имеющихся средств, в том числе внебюджетных, по согласованию с профсоюзным комитетом и закрепляются в коллективных договорах, соглашениях в соответствии с Положением по оплате труда работников Учреждения.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника, предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителем учреждения.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам ДОО планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников.

5.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

✓ **за интенсивность и высокие результаты работы:**

- выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов,

(к категории молодых специалистов относятся лица в возрасте до 35 лет, принятые на работу на педагогические должности в муниципальных учреждениях в течение трех лет включительно после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования. Правами молодого специалиста наделяются работники, приступившие к работе в педагогической должности после окончания профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, уже находясь в трудовых отношениях с работодателем)

- денежные выплаты педагогическим работникам учреждений, реализующим образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- денежные выплаты музыкальным работникам образовательных учреждений, реализующим программу дошкольного образования *(при нагрузке менее 1 ставки доплата устанавливается пропорционально фактической нагрузке)*;
- денежные выплаты помощникам воспитателя образовательных учреждений, реализующим программу дошкольного образования в размере *(при нагрузке менее 1 ставки доплата устанавливается пропорционально фактической нагрузке)*;
- за организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования (физкультуры, культуры, молодежной политики и пр.) муниципального, краевого, окружного и федерального значения;
- педагогическим работникам учреждений за участие в работе краевых и муниципальных инновационных площадок, в краевых и муниципальных творческих лабораториях, проводящих исследовательскую работу по обновлению содержания образования, внедрению новых педагогических технологий.
- работникам учреждений за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке и организации социально значимых мероприятий 25 процентов от должностного оклада;

✓ **за качество выполняемых работ;**

Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого муниципальным учреждением.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в муниципальном учреждении создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются приказом руководителя муниципального учреждения.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам муниципальных учреждений планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников и утверждается приказом руководителя.

✓ **за стаж непрерывной работы;**

В стаж непрерывной работы включается:

- время работы в образовательных учреждениях;
- время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);
- время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением учреждением для подготовки и дополнительного профессионального образования;
- периоды временной нетрудоспособности;
- время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением;
- время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в то же учреждение.

Периоды, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются учреждением **самостоятельно**

✓ **премиальные выплаты по итогам работы:**

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями:

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями может выплачиваться работникам муниципальных учреждений в следующих случаях:

✓ **при объявлении благодарности или награждении:**

- *награждении государственными наградами;*
- *награждении ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации;*
- *награждении наградами Ставропольского края;*
- *награждении Почетной грамотой министерства образования Ставропольского края;*

✓ **в связи с государственными или профессиональными праздниками;**

- ✓ в связи с юбилейными датами их рождения (50, 55, 60 лет и каждые последующие 5 лет);
- ✓ к юбилейным датам муниципального учреждения при достижении позитивных результатов работы государственной организации (50, 100 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда муниципальных учреждений на основании приказа руководителя в размере до 100% должностного оклада.

Премияльные выплаты по итогам работы за календарный год устанавливаются по результатам оценки итогов работы за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности муниципальных организаций, личного вклада работников в осуществление основных задач и функций, определенных Уставом муниципального учреждения.

Системой оплаты труда учреждения могут предусматриваться другие выплаты стимулирующего характера.

Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере.

Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утвержденных учреждением.

Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению заведующего учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

5.3. Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждается приказом заведующего учреждением.

№	Виды стимулирующего характера	Проценты
	За интенсивность в работе:	
	превышение нормативной численности детей в группе:	
	от 1-5 детей	5%
	5-10 детей	10%
	10-15 детей	15%
	За работу с одаренными детьми	15%
	За работу в городской инновационной площадке	10%
	За работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей:	
	За работу по ведению сайта учреждения (за своевременный сбор и обновление информации для размещения на сайте)	20%
	Обновление и размещение информации в системе АВЕРС	20%
	За работу в автоматизированной системе «Меркурий»	25%
	За работу в системе дополнительного образования детей «Навигатор»	15%
	За работу в единой государственной информационной системе социального обеспечения	15%
	Организацию работы по предупреждению ДТП	15%
	Исполнение обязанностей секретаря педагогического совета	15%
	Проведение мероприятий по охране детства	20%
	Помощникам воспитателя за напряженность в работе:	
	перенос груза вручную	10%
	подъем на этажи в течение рабочей смены	10%
	просушка детских принадлежностей для плавания в бассейне	12%
	Дворнику: за очистку кровли от снега и льда, за регулярную санитарную обработку городской ливнёвки, проходящей по территории ДОУ, расчистку траншеи для стока талых вод к люкам и	50%

приемным колодцам ливневой сети с федеральной трассы по ул. Мира.	
Машинисту по стирке белья: глажка белья, спецодежды вручную; перенос белья и спецодежды вручную для просушивания на улице.	50%
Кладовщику: проведение вручную погрузочно-разгрузочных работ;	50%
Завхозу: - за интенсивность и высокие результаты труда;	100%
- за благоустройство территории;	20%
- наличие собственной материальной базы	20%
За использование в работе вариативных программ	15%
Наставничество	50 %
За наличие ученой степени кандидата наук	20%
почетного звания (ведомственный нагрудный знак);	15%
имеющим почетное звание «народный»	30%
имеющим почетное звание «заслуженный»	20%
За стаж непрерывной работы:	
От 1-3 лет	5%
От 3-5 лет	10%
Свыше 5 лет	15%
За наличие квалификационной категории: соответствие занимаемой должности	5%
Первая категория	15%
Высшая категория	20%
За руководство мастер-классом	10%
Воспитателям, реализующим образовательную программу дошкольного образования	2600 руб.
Музыкальному руководителю, реализующему образовательную программу	500 руб.
Помощникам воспитателей, реализующим образовательную программу	500 руб.
Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов	50%
За личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий	30%
За результативность и эффективность работы сотрудникам на основании критериев и показателей качества предоставляемых услуг. Расчет стоимости одного балла осуществляется исходя из объема средств, запланированных на соответствующее полугодие текущего года Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, за квартал, за год, единовременная премия связи с особо значимыми событиями При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положением «Об оказании материальной помощи работникам ДООУ»	В баллах Максимальный размер выплаты не ограничен

6. Порядок установления должностных окладов педагогическим работникам.

6.1. Аттестация педагогических работников учреждения осуществляется в соответствии с **Порядком** проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. N 276, приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 09.02.2015г. № 131-пр «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и молодежной политики Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края».

6.2. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, других документов о соответствующем образовании.

6.3. Требования к уровню образования педагогических работников указаны в квалификационных справочниках или в профессиональных стандартах, иных нормативных правовых актах Российской Федерации (постановление и распоряжение Правительства Российской Федерации, приказы федеральных органов исполнительной власти, которые устанавливают специальные требования к работникам, выполняющим те или иные трудовые обязанности, носящие нормативно-правовой характер).

6.4. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает при:

увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.5. Заведующий учреждения проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады (ставки заработной платы); ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом Управления образования администрации г. Пятигорска.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения несет заведующий.

7. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в МБДОУ № 37 «Аленушка».

7.1. Нормы часов педагогической работы за должностной оклад либо продолжительность рабочего времени определены Приказом Министерства

образования науки РФ от 24.12.2010 N 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1). Продолжительность рабочего времени:

30 часов в неделю:

инструкторам по физической культуре; воспитателям в группах для детей с туберкулезной интоксикацией;

36 часов в неделю:

старшим воспитателям, воспитателям, педагогу-психологу дошкольных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

24 часа в неделю - музыкальным руководителям.

Примечания.

- Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Учреждения, утвержденными в установленном порядке.

7.2. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 6.1., составляет 40 часов в неделю.

7.3. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.4. Верхний предел объема педагогической работы, который может быть определен педагогическим работником в том же учреждении не установлен.

7.5. Объем педагогической нагрузки работников учреждения устанавливается исходя из учебного плана и программ, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в учреждении.

8. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам образовательных учреждений

8.1. Установленная педагогам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

8.2. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год.

8.3. При невыполнении по независящим от работников причинам объема установленной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

8.4. Соотношение среднемесячной заработной платы педагогических работников и руководителей ДОО составляет _____ соответственно.

9. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

9.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2-х месяцев;

9.2. Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднеемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднеемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего воспитателя, если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) педагогической нагрузки, путем внесения в тарификацию.

9.3. Заработная плата совместителя складывается из почасовой оплаты из расчета 0,5 ставки должностного оклада и стимулирующих выплат.