

«МНЕНИЕ УЧТЕНО»

председатель МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка»
Моисюнова Н.А.



«УТВЕРЖДАЮ»

заведующий МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка»
Булькина Л.В.
Приказ № 70 от 29.08.2016г.



**Положение
об оплате труда работников
МБДОУ детского сада
№ 37 «Аленушка»**

г. Пятигорск

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда определяет порядок оплаты труда работников МБДОУ детского сада № 37 «Аленушка».

Система оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и Положения по оплате труда.

2. Заработная плата работников МБДОУ детский сад № 37 «Аленушка» состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Минимальные должностные оклады (оклады) и ставки заработной платы работников МБДОУ № 37 «Аленушка» устанавливаются согласно разделу 2 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых должностей к профессиональным квалификационным группам.

4. Штатное расписание учреждения утверждается заведующим. Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы устанавливаются заведующим учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с Положением об оплате труда работников МБДОУ № 37 «Аленушка», согласованным с профсоюзной организацией ДОУ.

5. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в зависимости от условий труда в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края.

7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам согласно разделу 4 Положения об оплате труда работникам МБДОУ № 37 «Аленушка».

8. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы приведен в разделе 5 Положения об оплате труда работникам МБДОУ № 37 «Аленушка».

9. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам приведен в разделе 7 Положения об оплате труда работникам МБДОУ № 37 «Аленушка».

10. Система оплаты труда работников МБДОУ № 37 «Аленушка» устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами, Положением об оплате труда работников детского сада № 37 «Аленушка».

11. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются с учетом квалификационного уровня.

12. Фонд оплаты труда формируется учреждением на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Ставропольского края, размеров субсидий, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств и используемых учреждением с учетом исполнением им целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящих доход деятельности.

13. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положением об оказании материальной помощи работникам ДОУ.

14. В случае изменения условий и размеров оплаты труда работников, в том числе при

переходе на новые системы оплаты труда, при установлении или изменении размеров должностных окладов, размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера, соответствующие изменения вносятся в трудовые договоры путем заключения дополнительных соглашений к ним.

2. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений по профессиональным квалификационным группам должностей.

2.1. Должностные оклады заместителя руководителя ДООУ в зависимости от группы по оплате труда.

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель заведующего	17 206	16 116	15 120	13 573

№ п/п	Наименование должности	Минимальный должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Заместитель заведующего (по административно-хозяйственной работе и по финансово-экономическим вопросам)	17 106	16 016	15 020	13 473

Примечание:

Вновь назначенным на должность заместителя руководителя (директора, заведующего, начальника) и не прошедших соответствие занимаемой должности устанавливается должностной оклад на 30% ниже должностного оклада руководителя.

2.1.2. Ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п./п.	Квалифика- ционный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.		Помощник воспитателя	4 026

2.1.3 .Ставки заработной платы профессиональной квалификационной группы
«Должности педагогических работников» <*>:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Повышающие коэффициенты	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3		4
1.	1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель;		6 580
2.	2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования, тренер – преподаватель		6 910
3.	3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог;		7 580
4.	4 квалификационный уровень	старший воспитатель, руководитель физического воспитания, логопед		8 555

<*> В размеры ставок заработной платы педагогических работников учреждений включены размеры ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями

2.1.4. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

1.Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников муниципальных учреждений устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» 3 970 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» 5 385 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» 6 128 рублей;

2.1.5. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих».

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад по ПКГ, рублей	Коэффициент повышения окладов за квалификационный	Должностной оклад с учетом коэффициента повышения, рублей

		уровень	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»			
<i>1 квалификационный уровень</i>			
Делопроизводитель	3 970	1,0	3 970
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
<i>1 квалификационный уровень</i>			
Специалист по организации питания в дошкольных учреждениях	5 385	1,00	5 385
<i>3 квалификационный уровень</i>			
Шеф-повар	5 654	1,05	5 654

Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих
Минимальные размеры окладов рабочих Учреждения устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

Дворник, сторож уборщик служебных помещений подсобный рабочий машинист по стирке белья кастелянша кладовщик	3 914 – 4 138 рублей
повар 4 разряда, рабочий по комплексному обслуживанию, ремонт зданий и сооружений,	5 390 рублей
рабочий по комплексному обслуживанию, ремонт зданий и сооружений, повар 5 разряда	5 458 рублей
рабочий по комплексному обслуживанию, ремонт зданий и сооружений, повар 6 разряда,	5 703 рублей

Раздел 3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных настоящим Положением, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

3.3. Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется учреждением в зависимости от результатов специальной оценки условий труда и закрепляются в коллективном договоре.

3.4. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров,

установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, нормативно-правовыми актами Ставропольского края, настоящим Положением.

3.5. По результатам проведения специальной оценки условий труда работникам учреждения предусматриваются выплаты 12 % ставки (оклада) за работу в неблагоприятных условиях труда.

3.6. Доплата за работу в ночное время в размере 35% часовой ставки заработной платы за каждый час работы в период с 22-00 часов до 6-00 часов.

3.7. Оплата за работу в праздничные дни и выходные дни.

Работа в праздничные и выходные дни оплачивается не менее чем в двойном размере.

3.8. Помощникам воспитателей за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду – 30 %.

3.9. За работу с детьми, имеющих отклонения в здоровье (группы оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией):

- старшему воспитателю - 20%
- тренеру-преподавателю - 20%
- воспитателю - 20%
- музыкальному руководителю – 5%
- помощнику воспитателя – 15%

3.10. Работникам муниципальных учреждений, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в размере 100%.

3.11. При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ в размере 100%.

Размер должностного оклада (ставки заработной платы) по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также в установленных комиссиями случаях ухудшения качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно-отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре.

4. Выплаты стимулирующего характера и иные выплаты

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников на основе показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

- а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;
- б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;
- в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;
- г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;
- д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждением самостоятельно в пределах имеющихся средств, в том числе внебюджетных, по согласованию с профсоюзным комитетом и закрепляются в коллективных договорах, соглашениях в соответствии с Положением по оплате труда работников Учреждения.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника, предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам ДОО планируется отдельно. Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных категорий работников.

4.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- а) за интенсивность и высокие результаты работы:
 - за интенсивность труда;
 - за выполнение особо важных и ответственных работ;
- б) за качество выполняемых работ:
 - за наличие ученой степени, почетного звания (нагрудного знака);
- в) за стаж непрерывной работы;
- г) премиальные выплаты по итогам работы:
 - премия по итогам работы за месяц;
 - премия по итогам работы за квартал;
 - премия по итогам работы за год;
 - единовременная премия в связи с особо значимыми событиями:
 - при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, Думы Ставропольского края, Губернатора Ставропольского края и Министерства образования Ставропольского края;
 - в связи с государственными или профессиональными праздниками;
 - в связи с юбилейными датами рождения.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда работников в размере до 100% должностного оклада.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается на основании распоряжения руководителя.

Системой оплаты труда учреждения могут предусматриваться другие выплаты стимулирующего характера.

Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в

процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере. Выплаты за качество выполняемых работ осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утвержденных учреждением.

Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению заведующего учреждения с учетом решения комиссии по установлению выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера не ограничен.

4.3. Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении создается соответствующая комиссия с участием представительного органа работников.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждается приказом заведующего учреждения.

№	Виды стимулирующего характера	Проценты
	За интенсивность в работе:	
	<ul style="list-style-type: none"> • превышение нормативной численности детей в группе: <ul style="list-style-type: none"> от 1-5 детей 5% 5-10 детей 10% 10-15 детей 15% 	
	За работу с одаренными детьми;	15%
	<ul style="list-style-type: none"> • За работу в городской инновационной площадке : Старшему воспитателю, участникам площадки 10% 	
	За работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей:	
	За работу в системе АВЕРС в ДОУ	10%
	<ul style="list-style-type: none"> • организацию работы по предупреждению ДТП 10% • исполнение обязанностей секретаря педагогического совета 10% • ведение необходимой документации по охране труда и технике безопасности 10% 	
	<ul style="list-style-type: none"> • оформление листков нетрудоспособности 10% • проведение мероприятий по охране детства 10% • за исполнение обязанностей председателя ПК 25% • Помощникам воспитателя за напряженность в работе: 12% 	
	перенос груза вручную, подъем на этажи в течение рабочей смены, просушка детских принадлежностей для плавания в бассейне Дворнику:	50%
	<ul style="list-style-type: none"> • за очистку кровли от снега и льда • регулярное скашивание и уборка травы на прилегающей территории по ул. Мира; • спил высохших веток деревьев и кустарников прилегающей территории; • за регулярную санитарную обработку городской ливнёвки, проходящей по территории ДОУ: 	
	расчистку траншеи для стока талых вод к люкам и приемным колодцам ливневой сети с федеральной трассы по ул. Мира.	
	Машинисту по стирке белья:	
	- глажка белья, спецодежды вручную;	50%
	- перенос белья и спецодежды вручную для просушивания на улице.	
	Кладовщику :	
	- проведение вручную погрузочно-разгрузочных работ;	50%

<p>Заместителю заведующего по финансово-экономической работе: - за исполнение обязанностей контрактного управляющего</p>	<p>50%</p>
<p>За высокие результаты труда: За использование в работе вариативных программ 15% Наставничество 10% За наличие ученой степени кандидата наук 20% - почетного звания (ведомственный нагрудный знак); 15% - имеющим почетное звание «народный» 30% - имеющим почетное звание «заслуженный» 20% За стаж непрерывной работы: От 1-3 лет 5% От 3-5 лет 10% Свыше 5 лет 15% За наличие квалификационной категории: 2-ая или соответствие занимаемой должности 5% 1-я категория 15% Высшая категория 20% За руководство мастер-классом 10% Воспитателям, реализующим образовательную программу дошкольного образования 2600 руб. Музыкальному руководителю, реализующему образовательную программу 500 руб. Помощникам воспитателей, реализующим образовательную программу 500 руб. Выплаты к заработной плате педагогических работников, отнесенных к категории молодых специалистов 2000 руб. За руководство кружковой работой 15% за личный вклад в общие результаты деятельности образовательного учреждения, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий 20% за организацию питания 15% За результативность и эффективность работы сотрудникам на основании критериев и показателей качества предоставляемых услуг. Расчет стоимости одного балла осуществляется исходя из объема средств, запланированных на соответствующее полугодие текущего года В баллах Премияльные выплаты по итогам работы за месяц, за квартал, за год, единовременная премия связи с особо значимыми событиями Максимальный размер выплаты не ограничен При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положением «Об оказании материальной помощи работникам ДОУ»</p>	

5. Порядок установления должностных окладов педагогическим работникам.

5.1. Аттестация педагогических работников учреждения осуществляется в соответствии с [Порядком](#) проведения аттестации педагогических работников

организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. N 276, приказом Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 09.02.2015г. № 131-пр «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и молодежной политики Ставропольского края государственной услуги «Организация и проведение аттестации педагогических работников и руководителей государственных образовательных организаций Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных образовательных организаций, расположенных на территории Ставропольского края».

5.2. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, других документов о соответствующем образовании.

5.3. Требования к уровню образования педагогических работников указаны в квалификационных справочниках или в профессиональных стандартах, иных нормативных правовых актах Российской Федерации (постановление и распоряжение Правительства Российской Федерации, приказы федеральных органов исполнительной власти, которые устанавливают специальные требования к работникам, выполняющим те или иные трудовые обязанности, носящие нормативно-правовой характер).

5.4. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает при:

увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5.5. Заведующий учреждения проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады (ставки заработной платы); ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом Управления образования администрации г. Пятигорска.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждения несет заведующий.

6. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в МБДОУ № 37 «Аленушка».

6.1. Нормы часов педагогической работы за должностной оклад либо продолжительность рабочего времени определены Приказом Министерства образования науки РФ от 24.12.2010 N 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1). Продолжительность рабочего времени:

30 часов в неделю:

инструкторам по физической культуре; воспитателям в группах для детей с туберкулезной интоксикацией;

36 часов в неделю:

старшим воспитателям, воспитателям, педагогу-психологу дошкольных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

24 часа в неделю - музыкальным руководителям.

Примечания.

- Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Учреждения, утвержденными в установленном порядке.

6.2. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 6.1., составляет 40 часов в неделю.

6.3. В тех случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиками работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.4. Верхний предел объема педагогической работы, который может быть определен педагогическим работником в том же учреждении не установлен.

6.5. Объем педагогической нагрузки работников учреждения устанавливается исходя из учебного плана и программ, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в учреждении.

7. Порядок исчисления

заработной платы педагогическим работникам образовательных учреждений

7.1. Установленная педагогам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

7.2. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год.

7.3. При невыполнении по независящим от работников причинам объема установленной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

7.4. Соотношение среднемесячной заработной платы педагогических работников и руководителей ДОО составляет _____ соответственно.

8. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше 2-х месяцев;

8.2. Размер оплаты за 1 час указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную

норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего воспитателя, если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) педагогической нагрузки, путем внесения в тарификацию.

8.3. Заработная плата совместителя складывается из почасовой оплаты из расчета 0,5 ставки должностного оклада и стимулирующих выплат.

Исполнено, проинформовано и
списано неумбю
19. (Kamargazita) именов.
Заведующий МБ/ОУ № 37
И.В. Бурбакина